




Nomor SOP	: OT.02.02/D.XXIII/1399/2025
Tanggal Pembuatan	: 15 November 2024
Revisi Ke	:
Tanggal Revisi	:
Tanggal Efektif	: 15 November 2024
Disahkan Oleh	Direktur Utama RSPON Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta  \${ttd2}  dr. ADIN NULKHASANAH, Sp.S., MARS
<b>NAMA : PENDOKUMENTASIAN INFORMASI PUBLIK SOP</b>	
<b>Dasar Hukum:</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
1. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.	Memahami peraturan perundang-undangan yang terkait dengan penyebaran informasi
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit di Lingkungan Kementerian Kesehatan	1. Mengetahui tugas dan fungsi Unit Kerja 2. Mampu merencanakan kegiatan
3. Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor HK.02.03/XXXIX/6833/2023 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta.	3. Mampu berkoordinasi dan berkomunikasi 4. Memiliki kemampuan penataan arsip
4. Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor HK.02.03/D.XXIII/9988/2023 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di Lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	
<b>Keterkaitan:</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>
1. SOP Permohonan Pengelolaan Informasi 2. SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi	1. Komputer yang dilengkapi program kerja 2. Pedoman Pelayanan Informasi 3. Alat Tulis Kantor
<b>Peringatan :</b> Apabila SOP Pendokumentasian Informasi publik ini tidak disusun, maka akan timbul ketidak tepatan data dan informasi yang diperoleh akan mengakibatkan ketidaktepatan penyusunan dan kualitas laporan oleh pelaksana di rumah sakit kepada masyarakat, dan akan membahayakan citra rumah sakit.	<b>Pencatatan dan Pendataan:</b> Dokumen SOP, Data Informasi serta akan di rekapitulasi dan di upload oleh Tim Kerja Hukum dan Hubungan Masyarakat Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta

Pendokumentasian Informasi Publik

	Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan
		Unit Kerja	Staf PPID	Koordinator Informasi	Koordinator PPID	PPID Pembantu	PPID Pelaksana	PPID Utama	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengumpulkan informasi publik yang berkala, serta merta, dan tersedia setiap saat di lingkungan RSPON								Daftar informasi publik	1 Hari	Daftar informasi publik	
2.	Menyediakan dan menyampaikan informasi publik yang berkala serta merta, dan tersedia setiap saat di lingkungan RSPON								Daftar informasi publik	1 Hari	Daftar informasi publik	
3.	Menerima informasi publik yang berkala, serta merta, dan tersedia di setiap saat dari PPID Pelaksana								Daftar informasi publik	1 Hari	Daftar informasi publik	
4.	Mengelola dokumen informasi publik yang berkala, serta merta, dan tersedia setiap saat dalam bentuk <i>softcopy</i> dan <i>Hardcopy</i> yang ramah disabilitas								Daftar informasi publik	1 Hari	Daftar informasi publik	
5.	menyimpan dan mengarsipkan informasi publik yang berkala, serta merta, dan tersedia setiap saat baik secara digital maupun cetak								Daftar informasi publik	1 Hari	Daftar informasi publik	

	Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. Dr. Mahar Mardjono Jakarta  <b>“Formulir Penambahan/Perubahan Dokumen”</b>	Nomor Dokumen	OT.02.02/D.XXIII/1399/2025
		Tanggal Efektif	15 November 2024
		Halaman	2

Dengan ini kami mengajukan perubahan dokumen yang ada pada Tim Kerja Hukum dan Hubungan Masyarakat, sebagai berikut :

Tanggal : **11 November 2024**  Penambahan dokumen

Nama : **Prapti Widyaningsih, S.H, M.H** Perubahan dokumen

Unit Kerja : **Tim Kerja Hukum dan Humas** Penambahan dokumen

*Beri tanda V pada kotak yang diperlukan*

<b>(SIGN PEMOHON)</b>

<b>Prapti Widyaningsih, SH., M.H</b>

No.	Nomor Dokumen	Status Revisi	Dasar Hukum	Uraian Kondisi Sebelum	Uraian Kondisi Sesudah
1.	OT.02.02/D.XXIII/1399/2025	-	1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor HK.02.03/D.XXIII/9988/2023 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di Lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	-	1. Pendetangan Direktur Utama Saat ini, dr. Adin Nulkhasanah, Sp.S (K) MARS 2. Direktur Teknis adalah Direktur Layanan Operasional 3. Manajer Tim Kerja Hukum dan Hubungan Masyarakat 4. Supervisor Tim Kerja Hukum dan Hubungan Masyarakat